

Guatemala, 30 de abril de 2013

Licenciada
María Dolores Molina Ubach
Vice Ministra del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimada Señora Vice Ministra:

De la manera más atenta me dirijo a usted, con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de **abril** del presente año, según cláusula novena del contrato Administrativo por Servicios Técnico Profesionales Número 023-2013, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 34-2013 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura número 386.

Actividades Realizadas:

1. Brindar apoyo en la planificación de la agenda de trabajo de la unidad y de la señora Vice Ministra, Licda. María Dolores Molina.
2. Apoyar en el correcto uso y administración de los registros y controles físicos y magnéticos de los documentos que ingresan a la unidad.
3. Aportar ideas en eventos especiales relacionados con el análisis, la discusión de problemas de competencia de la unidad.
4. Velar por el correcto seguimiento de los planes de trabajo, proyectos asignados a la Unidad e informar según corresponda al status de los mismos para la toma de decisiones.
5. Atender consultas internas y externas de competencia para la unidad.
6. Preparar informes que le sean solicitados, en lo que se refiere a avances y pendientes de la agenda planificada.
7. Aportar ideas en temas relacionados con Deporte y Recreación que beneficien a la población guatemalteca en general, mediante actividades deportivas y recreativas.

Resultados Obtenidos:

1. Se coordinaron y programaron las diferentes actividades, citas y audiencias de la señora Vice Ministra del Deporte y la Recreación, Licda. María Dolores Molina.
2. Se atendieron consultas internas y externas del Vicedespacho del Deporte y la Recreación.